



КОНТРОЛЬНО – СЧЁТНАЯ ПАЛАТА КАРАГАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

27 декабря 2017 г.

№ 23

Карагай

О внесении изменений в нормативные затраты на обеспечение функций Контрольно-счётной палаты Карагайского муниципального района

В соответствии с пунктом 13 Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Карагайского муниципального района Пермского края, её отраслевых (функциональных) и территориальных органов (включая подведомственные им казённые учреждения), Земского Собрания Карагайского муниципального района, Контрольно-счётной палаты Карагайского муниципального района, утверждённых постановлением администрации Карагайского муниципального района Пермского края от 31.10.2016 № 476,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в нормативные затраты на обеспечение функций Контрольно-счётной палаты Карагайского муниципального района, утверждённые приказом КСП Карагайского муниципального района от 29 ноября 2016 г. № 17, следующие изменения:

1.1. пункт 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения { * }

{ * } - рассчитываются в соответствии с формулой, приведённой в п. 1.3.6 Методики определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Карагайского муниципального района Пермского края, её отраслевых (функциональных) и территориальных органов (включая подведомственные им казённые учреждения), Земского Собрания Карагайского муниципального района, Контрольно-счётной палаты Карагайского муниципального района, утверждённой постановлением администрации Карагайского муниципального района Пермского края от 31.10.2016 № 476.

Наименование услуги по сопровождению и приобретению программного обеспечения	Количество (ед.)	Количество месяцев сопровождения	Цена за единицу (не более), руб.	Затраты в год (не более), руб.
Передача имущественного права на программные средства разработки сайта в доменах второго уровня (.RU/.COM/.SU/.NET и т.п.)	1	12	3000,00	3000,00

Поставка материалов по информационно-технологическому сопровождению программных продуктов системы «1С: Предприятие»	1	12	30000,00	30000,00
Передача неисключительных срочных имущественных прав (лицензии) на использование программных продуктов	1	12	4000,00	4000,00
Итого:	x	x	x	37000,00

»;

1.2. пункт 1.3.3 изложить в следующей редакции:

«1.3.3. Затраты на услуги по техническому и информационному сопровождению официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Затраты на оплату услуг по техническому и информационному сопровождению официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ($Z_{\text{исс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{исс}} = P_{\text{i исс}} \times N_{\text{i исс}},$$

где

$P_{\text{i исс}}$ - ежемесячная плата за услуги по техническому и информационному сопровождению официального сайта;

$N_{\text{i исс}}$ - количество месяцев предоставления услуги по техническому и информационному сопровождению официального сайта.

Наименование услуги	Количество месяцев предоставления услуги	Ежемесячная плата (не более), руб.	Затраты в год (не более), руб.
Услуги информационно-консультативного характера по техническому и информационному сопровождению официального сайта Контрольно-счётной палаты Карагайского муниципального района (администрирование сайта, регулярное обновление информации о деятельности КСП Карагайского муниципального района, размещение информации на сервере, в сети «Интернет», решение технических проблем)	12	1800,00	21600,00

»;

1.3. пункт 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно {*}

{*} - рассчитываются в соответствии с формулой, приведённой в п. 2.3.2 Методики определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Карагайского муниципального района Пермского края, её отраслевых (функциональных) и территориальных органов (включая подведомственные им казённые

учреждения), Земского Собрания Карагайского муниципального района, Контрольно-счётной палаты Карагайского муниципального района, утверждённой постановлением администрации Карагайского муниципального района Пермского края от 31.10.2016 № 476.

Количество командированных работников (чел.)	Цена проезда (не более), руб.	Затраты в год (не более), руб.
2	376,50	1506,00

»;

1.4. пункт 2.2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.2. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования { * }

{*} - рассчитываются в соответствии с формулой, приведённой в п. 2.3.3 Методики определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Карагайского муниципального района Пермского края, её отраслевых (функциональных) и территориальных органов (включая подведомственные им казённые учреждения), Земского Собрания Карагайского муниципального района, Контрольно-счётной палаты Карагайского муниципального района, утверждённой постановлением администрации Карагайского муниципального района Пермского края от 31.10.2016 № 476.

Количество командированных работников по i-му направлению командирования (чел.)	Цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования (не более), руб.	Количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования	Затраты в год (не более), руб.
2	550,00	2	2200,00
Итого:	x	4	2200,00

»;

1.5. пункт 2.3.1 признать утратившим силу;

1.6. дополнить пунктом 2.3.2 следующего содержания:

«2.3.2. Затраты на проведение диспансеризации муниципальных служащих { * }

{*} - рассчитываются в соответствии с формулой, приведённой в п. 2.7.7 Методики определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Карагайского муниципального района Пермского края, её отраслевых (функциональных) и территориальных органов (включая подведомственные им казённые учреждения), Земского Собрания Карагайского муниципального района, Контрольно-счётной палаты Карагайского муниципального района, утверждённой постановлением администрации Карагайского муниципального района Пермского края от 31.10.2016 № 476.

Количество работников, подлежащих диспансеризации (чел.)	Цена проведения диспансеризации в расчёте на одного муниципального служащего (не более), руб.	Затраты в год (не более), руб.
3	3500,00	10500,00

»;

1.7. дополнить пунктом 2.3.3 следующего содержания:

«2.3.3. Затраты на проведение аттестации рабочих мест

Затраты на проведение аттестации рабочих мест ($Z_{\text{атт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{атт}} = P_{\text{и атт}} \times Q_{\text{и атт}},$$

где

$P_{i \text{ атт}}$ - цена проведения аттестации одного i -го рабочего места;

$Q_{i \text{ атт}}$ - количество i -ых рабочих мест, подлежащих аттестации.

Количество рабочих мест, подлежащих аттестации (ед.)	Цена проведения аттестации в расчёте на одно рабочее место (не более), руб.	Затраты в год (не более), руб.
3	1500,00	4500,00

»;

1.8. пункт 2.4.1 изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Затраты на приобретение мебели{*}

{*} - рассчитываются в соответствии с формулой, приведённой в п. 2.8.3 Методики определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Карагайского муниципального района Пермского края, её отраслевых (функциональных) и территориальных органов (включая подведомственные им казённые учреждения), Земского Собрания Карагайского муниципального района, Контрольно-счётной палаты Карагайского муниципального района, утверждённой постановлением администрации Карагайского муниципального района Пермского края от 31.10.2016 № 476.

Наименование предмета мебели	Планируемое к приобретению количество предметов мебели (шт.)	Цена за единицу (не более), руб.	Затраты в год (не более), руб.
Стол письменный <*>	1	5000,00	5000,00

<*> - срок полезного использования составляет 7 лет.»;

1.9. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации{*}

{*} - рассчитываются в соответствии с формулой, приведённой в п. 5.1 Методики определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Карагайского муниципального района Пермского края, её отраслевых (функциональных) и территориальных органов (включая подведомственные им казённые учреждения), Земского Собрания Карагайского муниципального района, Контрольно-счётной палаты Карагайского муниципального района, утверждённой постановлением администрации Карагайского муниципального района Пермского края от 31.10.2016 № 476.

Вид дополнительного профессионального образования	Количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования (чел.)	Цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования (не более), руб.	Затраты в год (не более), руб.
Обучающий семинар для высшей группы должностей муниципальной службы категории «руководители» - председатель Контрольно-счётной палаты Карагайского муниципального района	1	10000,00	10000,00

Обучающий семинар для ведущей группы должностей муниципальной службы категории «специалисты» - инспектор Контрольно-счётной палаты Карагайского муниципального района	1	10000,00	10000,00
Итого:			20000,00

»;

1.9. Итоги по нормативным затратам изложить в следующей редакции:

«Итоги по нормативным затратам:

Наименование нормативных затрат	Сумма, руб.
I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии	81637,70
1.1. Затраты на услуги связи	9462,70
1.2. Затраты на содержание имущества	8300,00
1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества	60725,00
1.4. Затраты на приобретение материальных запасов	3150,00
II. Прочие затраты	32362,30
2.1. Затраты на услуги связи, не отнесённые к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии	370,00
2.2. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями	3706,00
2.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии	15000,00
2.4. Затраты на приобретение основных средств, не отнесённые к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии	5000,00
2.5. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесённые к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии	8286,30
III. Затраты на дополнительное профессиональное образование	20000,00
3.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации	20000,00
Итого по разделам I, II, III	134000,00

».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и применяется, начиная с планирования бюджета на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Контрольно-счётной палаты Карагайского муниципального района в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://karagai-ksp.ru/>) в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на председателя Контрольно-счётной палаты Карагайского муниципального района Т.В. Егорову.

Председатель
Контрольно-счётной палаты
Карагайского муниципального района

Т.В. Егорова